

## **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO:** Registro de Preços para a contratação de pessoa jurídica para locação de tendas, fechamentos e sanitários, visando atender as demandas do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

### **2. DA FINALIDADE**

**2.1. MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:** O Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – Administração Regional de Mato Grosso do Sul (**SENAR-AR/MS**) e Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte (**CEBC**), para consecução de seus objetivos, organiza, executa e administra ações de ensino da FPR (Formação Profissional Rural) e a PS (Promoção Social) de jovens e adultos, homens e mulheres do meio rural. Também oferece atendimento gratuito, a milhares de brasileiros, todos os anos, contribuindo para a sua profissionalização, sua integração na sociedade, melhoria da qualidade de vida e para o pleno exercício da cidadania. Acrescentam-se, ainda, as ações de Educação Formal (EFO) presencial, semipresencial e à distância (EaD), Assistência Técnica e Gerencial (ATEG) nas áreas de agricultura, pecuária, silvicultura, aquicultura, extrativismo, agroindústria, atividades de apoio agrosilvopastoril, atividades relativas à prestação de serviços.

Com intuito de alcançar sua finalidade institucional, bem como difundi-la se faz necessária tanto a realização direta de eventos e ações específicas pelo **SENAR-AR/MS** e do **CEBC**, quanto sua participação em feiras, exposições, workshops, congressos, seminários, dias de campo, oficinas, treinamentos, encontros técnicos, projetos, programas, cerimônia de entrega de certificados dos cursos FPR, PS, Programa Especiais, Rede E-Tec, bem como outros acontecimentos correlacionados as atividades desempenhadas no meio rural, tanto na capital quanto nos demais municípios do Estado de Mato Grosso do Sul.

Os eventos realizados pelo **SENAR-AR/MS** e o **CEBC** contam sempre com a presença do público tanto do meio rural como outros, alguns eventos são realizados em auditórios, no próprio campo (fazendas), sindicatos e outros locais onde se faz necessária a montagem de uma estrutura compatível com a realização dos eventos, algumas dessas estruturas contam com a montagem de tendas que permitam a realização em espaços cobertos e protegidos de sol e chuva, bem como organizado e estruturado para receber os convidados e participantes dos eventos.

### **3. DA DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO**

**3.1.** O objeto necessário ao atendimento das demandas do **SENAR MS** segue detalhado:

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QTDE ESTIMADA	PREÇO UNIT. MÁXIMO (ESTIMADO)	PREÇO TOTAL MÁXIMO (ESTIMADO)
1	<b>LOCAÇÃO DE FECHAMENTO LATERAL PARA TENDA 10M X 10M</b> LOCAÇÃO DE FECHAMENTO LATERAL EM LONA NA COR BRANCA VINÍLICA ANTIFUNGOS E ANTICHAMAS, PARA TENDA 10M X 10M, LIMPAS E SEM FUROS. INCLUSOS MONTAGEM E DESMONTAGEM. ID INTERNO: 20926.	DIÁRIA	63	R\$ 481,03	R\$ 30.304,89
2	<b>KIT TENDAS 7,5MX7,5M:</b> LOCAÇÃO DE 02 (DUAS) TENDAS NA COR BRANCA MEDINDO 7,5M X 7,5M EM ESTRUTURA METÁLICA, SENDO COBERTAS COM LONAS ANTICHAMAS E ANTIFUNGOS, COM 03 (TRÊS) FECHAMENTOS LATERAIS EM LONA NA COR BRANCA VINÍLICA ANTIFUNGOS E ANTICHAMAS, PARA TENDA 7,5M X 7,5M, LIMPAS E SEM FUROS., DEVENDO CONSTAR LAUDO ANTICHAMAS DA LONAS, COM PÉ DIREITO 3,5M OU 4M, LIMPAS E SEM FUROS. INCLUSOS MONTAGEM E DESMONTAGEM. . ID INTERNO: 25661	DIÁRIA	07	R\$ 5.375,00	R\$ 37.625,00
3	<b>LOCAÇÃO DE SANITÁRIO QUÍMICO ADAPTADO PARA PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS</b> – PORTÁTIL, CONSTRUÍDO EM MATERIAL LEVE E RESISTENTE ( FIBRA DE CARBONO, POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE OU MATERIAL EQUIVALENTE)FÁCIL HIGIENIZAÇÃO, PISO ANTIDERRAPANTE, COM PORTA PAPEL HIGIÊNICO, FECHADURA COM INDICADOR EXTERNO (LIVRE / OCUPADO), SISTEMA DE MOLA QUE MANTEM A PORTA FECHADA, COM TAMPA NOS VASOS, CAIXA SÉPTICA COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA 250 LITROS, ABASTECIDO COM PAPEL HIGIÊNICO, HIGIENIZAÇÃO E RETIRADA DE DEJETOS DO BANHEIRO. DIMENSÕES MÍNIMAS CONFORME NORMA TÉCNICA ABNT NBR 9050, EM ESPECIAL A ÁREA INTERNA DE MANOBRA DE NO MÍNIMO 1,50M. INCLUSOS INSTALAÇÃO, LIMPEZA, SANITIZAÇÃO DIÁRIA E DESINSTALAÇÃO. ID INTERNO: 21799	DIÁRIA	38	R\$ 548,12	R\$ 20.828,56

4	<b>LOCAÇÃO DE TENDA NA COR BRANCA MEDINDO 10MX10M, CONTENDO 1 FECHAMENTO PARA LATERAL NA MEDIDA 10MX10M</b> LOCAÇÃO DE UMA TENDA NA COR BRANCA MEDINDO 10 M X 10 M EM ESTRUTURA METÁLICA, COBERTA COM LONA COM ANTICHAMAS E ANTIFUNGOS E COM UM FECHAMENTO LATERAL MEDINDO 10MX10M, DEVENDO CONSTAR LAUDO ANTICHAMAS DA LONA, COM PÉ DIREITO 3,5M OU 4M, LIMPAS E SEM FUROS. INCLUSOS MONTAGEM E DESMONTAGEM. ID INTERNO: 25121.	DIÁRIA	101	R\$ 2.816,02	R\$ 284.418,02
5	<b>KIT TENDAS 10M X 10M KIT</b> TENDAS 10MX10M: LOCAÇÃO DE 02 (DUAS) TENDAS NA COR BRANCA, MEDINDO CADA 01 (UMA) 10M X 10M EM ESTRUTURA METÁLICA, SENDO COBERTAS COM LONAS ANTICHAMAS E ANTIFUNGOS, COM 03 (TRÊS) FECHAMENTOS LATERAIS EM LONA NA COR BRANCA VINÍLICA ANTIFUNGOS E ANTICHAMAS, PARA TENDA 10M X 10M, LIMPOS E SEM FUROS, DEVENDO CONSTAR LAUDO ANTICHAMAS DAS LONAS COM PÉ DIREITO 3,5M OU 4M, LIMPAS E SEM FUROS. INCLUSOS MONTAGEM E DESMONTAGEM. ID INTERNO: 25660.	DIÁRIA	37	R\$ 5.555,55	R\$ 205.555,35
<b>Deslocamento estimado em 72.662 km ***</b> <b>Valor do Combustível tabela ANP de 17/01/2026: R\$ 6,06 X 41% X 72.662 km = R\$ 180.536,01</b> <b>VALOR TOTAL ESTIMADO R\$ 759.267,83</b>					

\*\*\* O total previsto em KM para deslocamento é meramente referencial e foi obtido através da relação de eventos prevista para o exercício.

**3.2.** O valor total máximo estimado para a contratação é **R\$ 759.267,83** (setecentos e cinquenta e nove mil, duzentos e sessenta e sete reais e oitenta e três centavos), composto por **R\$ 578.731,82** (quinhentos e setenta e oito mil, setecentos e trinta e um reais e oitenta e dois centavos) para prestação dos serviços e **R\$ 180.536,01** (cento e oitenta mil, quinhentos e trinta e seis reais e um centavo) para gastos com deslocamentos.

**3.2.1** Os valores acima mencionados são meramente referenciais e tem como única finalidade subsidiar as licitantes a elaborarem suas propostas, não importando, em nenhuma hipótese, em compromisso do **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC** para com o seu atendimento na execução do objeto.

**3.3.** Nos preços propostos deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos para a perfeita execução do objeto, encargos da legislação social, trabalhista, previdenciária e responsabilidade civil, por quaisquer danos causados a terceiro ou dispêndios resultantes de taxas, regulamentos e impostos municipais, estaduais e federais, enfim, tudo o que for

necessário para execução total e completa do objeto, sem que lhe caiba, em qualquer caso, direto regressivo em relação ao **SENAR-AR/MS** nem qualquer outro pagamento adicional.

#### **4. DA FORMA DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**4.1.** A execução do objeto, após assinatura da Ata de Registro de Preços e início de sua vigência, ocorrerá em conformidade com as características e quantidades indicadas neste instrumento, atendendo as necessidades do **SENAR-AR/MS**.

**4.2.** A solicitação do objeto, mediante emissão de Autorização de Fornecimento, ocorrerá de **forma fracionada**, de acordo com a quantidade indicada neste instrumento, atendendo as necessidades do **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC**.

**4.2.1.** As solicitações de forma fracionada ocorrerão na medida das necessidades da Regional, sem que isso importe direito subjetivo do **FORNECEDOR** de exigir a aquisição dos quantitativos previstos.

**4.3.** As tendas e ou fechamentos deverão ser entregues e montados com até **24h** (vinte e quatro horas) de antecedência do evento, inclusive finais de semana e feriados, observando o determinado na Autorização de Fornecimento encaminhada.

**4.3.1.** Na Autorização de Fornecimento emitida pelo **SENAR-AR/MS** constará a descrição, quantidade e local onde será realizado o evento, bem como o nome do evento, finalidade e estimativa de público envolvido.

**4.4.** O **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC** poderá, sempre que necessário, solicitar ao **FORNECEDOR** uma visita técnica para avaliação do local onde acontecerá o evento.

**4.4.1.** Tal visita visa exclusivamente o reconhecimento do espaço físico para melhor aproveitamento.

**4.4.2.** Todas as visitas serão agendadas previamente e acompanhadas por um colaborador do **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC**.

**4.4.2.1.** O **SENAR-AR/MS** ou **CEBC** poderá, a qualquer tempo e conforme necessidade, convocar o **FORNECEDOR** para reuniões de alinhamento, acompanhamento, avaliação de desempenho e feedback referentes à execução dos serviços objeto deste Termo de Referência. As reuniões poderão ocorrer de forma presencial ou remota, à critério do **SENAR-AR/MS** ou **CEBC**, considerando o tipo de complexidade das pautas a serem tratadas. Quando a natureza da reunião envolver interdependência entre fornecedores ou necessidade de tratativas conjuntas, o comparecimento presencial poderá ser obrigatório. A participação do representante legal do **FORNECEDOR** é obrigatória, sendo vedada a recusa ou o não comparecimento injustificado. As reuniões presenciais ocorrerão, na sede do **SENAR-AR/MS**, situada em Campo Grande/MS, em data e horário previamente comunicados. A ausência injustificada do **FORNECEDOR** em qualquer reunião convocada será considerada descumprimento contratual, sujeita às sanções previstas em contrato, sem prejuízo da adoção das demais medidas cabíveis.

**4.4.3.** Caso necessário, o **FORNECEDOR** emitirá um relatório indicando os possíveis layout's, ficando a cargo do **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC** aprovar o que melhor atenda suas necessidades.

**4.5.** Os serviços deverão ser conferidos por representante do **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC**, sob pena de ser considerados não aceitos.

**4.6.** A unidade de medida adotada para a locação é o “**PERÍODO DE LOCAÇÃO**”, sendo que cada locação ficará disponibilizada de **01 (um)** a **03 (três)** dias. O **SENAR-AR/MS** indicará na Autorização de Fornecimento.

**4.7.** Os materiais deverão ser entregues, montados, fixados, nivelados e com acabamento.

**4.8.** A equipe do **FORNECEDOR**, deverá estar uniformizada para a montagem, desmontagem e apoio durante o evento, devendo também manter pessoal e equipamentos de prontidão durante o evento para, se necessário, efetuar correções e substituições emergenciais.

**4.9.** A desmontagem/retirada deverá ocorrer logo após ou no dia posterior ao encerramento do evento, com agendamento junto ao **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC**, observando-se a disponibilidade de ambas as partes.

**4.9.1.** A mobilização/montagem e desmobilização/desmontagem/retirada dos equipamentos que efetivamente tenham sido utilizados ficará única e exclusivamente sob a responsabilidade do **FORNECEDOR**.

**4.9.1.2.** Não poderão ser cobradas diárias de permanência para o período de mobilização/montagem e desmobilização/desmontagem/retirada dos equipamentos que efetivamente tenham sido utilizados nos serviços, seja qual for a razão.

**4.10.** O **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC** somente serão responsáveis por eventuais danos e/ou avarias ocasionado diretamente por seus prepostos ou participantes dos eventos acaso o **FORNECEDOR** identifique em momento imediatamente posterior a comunicação de encerramento do evento e o comprove.

**4.10.1.** Na hipótese acima, o **FORNECEDOR** deverá solicitar o reparo com a devida documentação inclusa, contendo no mínimo 03 (três) orçamentos e relato pormenorizado dos fatos devidamente assinado pelos responsáveis presentes no local.

**4.10.2.** Ao **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC** não caberá nenhuma responsabilidade pelos danos, avarias e/ou custos extraordinários com o(s) veículo(s), preposto(s) e item(ns) instalado(s) no(s) evento(s) decorrente(s) de quaisquer hipóteses que possam ser caracterizadas como excludente(s) de responsabilidade, seja por fato exclusivo de terceiro, caso fortuito, força maior e/ou outra que possa ser aplicada.

**4.11.** O **SENAR-AR/MS** poderá recusar o serviço prestado de forma insatisfatória, ou que apresente defeitos ou até mesmo seja considerado imprestável, devendo o **FORNECEDOR** promover a correção às suas expensas, bem como, poderá cancelar o Contrato ou documento equivalente, no todo ou em parte, de acordo com sua conveniência.

**4.12.** A aprovação do objeto pela inspeção ou a sua dispensa, não diminui e nem altera a plena e total garantia e não exclui a responsabilidade civil do **FORNECEDOR** por vícios de quantidade ou qualidade na execução do objeto, bem como no material empregado ou disparidade com as especificações técnicas exigidas neste instrumento ou atribuídas ao **FORNECEDOR**, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades verificadas durante sua utilização, garantindo-se ao **SENAR-AR/MS** as faculdades previstas no artigo 18, da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor – CDC).

**4.13.** Serão garantidas ao **SENAR-AR/MS** todas as garantias legais relacionadas à prestação dos serviços sem prejuízo àquelas fornecidas pelos fabricantes quanto a eventuais defeitos e vícios dos equipamentos.

#### **4.14. OS MATERIAIS DISPONIBILIZADOS PARA LOCAÇÃO DEVERÃO ATENDER AS SEGUINTE CONDÇÕES**

**4.14.1** As tendas e ou fechamentos deverão estar sempre limpas não apresentar furos, rasgos bem como estar em perfeito estado de conservação.

**4.14.1.1.** Nos casos em que a organizadora do evento onde será(ão) utilizada(s) a(s) tenda(s), objeto desse instrumento, exigir do **SENAR-AR/MS** a apresentação da **ART** (Anotações de Responsabilidade Técnica) ou **RRT** (Registro de Responsabilidade Técnica), o **FORNECEDOR** deverá providenciar o documento e apresentá-lo no primeiro dia de locação.

**4.14.2.** Em todos os trabalhos realizados caberá ao **FORNECEDOR** a disponibilização de todos os equipamentos de proteção individual e coletiva (EPI e EPC) que se fizerem necessários.

**4.14.3.** Todas as despesas com equipe e funcionários do **FORNECEDOR** envolvido para a execução dos eventos serão por conta da mesma, não cabendo ao **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC** qualquer repasse desta natureza, incluindo, mas não se limitante, aos referentes a diárias, hospedagens e/ou alimentação.

#### **4.15. DOS DESLOCAMENTOS**

**4.15.1.** Nos casos de necessidade da prestação de serviços fora do município sede do **SENAR AR/MS**, que exijam locomoção e transporte de materiais e equipamentos por parte do **FORNECEDOR**, em veículos de sua responsabilidade, o **SENAR-AR/MS** pagará o equivalente a **41%** do valor do litro do combustível (valor médio divulgado pela Agência Nacional de Petróleo (ANP)) por quilômetro rodado, tomando como referência o percurso ida e volta, a título de deslocamento.

**4.15.1.1.** Caso o município sede do **FORNECEDOR** seja diferente do município sede do **SENAR-AR/MS**, a contagem da quilometragem será sempre calculada observando o menor percurso até o local do evento.

**4.15.2.** Não serão reembolsadas despesas de deslocamento e/ou viagens considerando para tanto outros pontos de partida e/ou realizadas dentro do **perímetro urbano** do município de



Campo Grande/MS, cidade sede do **SENAR-AR/MS**, salvo o previsto no item **4.15.1.1**.

**4.15.3.** O trajeto será medido por meio da tabela disponibilizada pelo **SENAR-AR/MS**.

CIDADE	KM	CIDADE	KM	CIDADE	KM
ÁGUA CLARA	193	COXIM	253	NIOAQUE	187
ALCINÓPOLIS	387	DEODÁPOLIS	260	NOVA ALVORADA DO SUL	120
AMAMBAÍ	352	DOIS IRMÃOS DO BURITI	84	NOVA ANDRADINA	297
ANASTÁCIO	134	DOURADINA	194	NOVO HORIZONTE DO SUL	320
ANAUROLÂNDIA	366	DOURADOS	225	PARAISO DAS ÁGUAS	277
ANGÉLICA	323	ELDORADO	440	PARANAÍBA	407
ANTÔNIO JOÃO	402	FÁTIMA DO SUL	237	PARANHOS	477
APARECIDA DO TABOADO	457	FIGUEIRÃO	244	PEDRO GOMES	296
AQUIDAUANA	143	GLORIA DE DOURADOS	275	PONTA PORÃ	346
ARAL MOREIRA	402	GUIA LOPES DA LAGUNA	234	PORTO MURTINHO	454
BANDEIRANTES	68	IGUATEMI	466	RIBAS DO RIO PARDO	97
BATAGUASSU	335	INOCÊNCIA	321	RIO BRILHANTE	158
BATAIPORÃ	306	ITAPORÃ	225	RIO NEGRO	163
BELA VISTA	324	ITAQUIRAÍ	402	RIO VERDE DE MATO GROSSO	194
BODOQUENA	260	IVINHEMA	291	ROCHEDO	81
BONITO	300	JAPORÃ	477	SANTA RITA DO PARDO	267
BRASILÂNDIA	399	JARAGUARI	47	SÃO GABRIEL DO OESTE	133
CAARAPÓ	273	JARDIM	239	SELVIRIA	422
CAMAPUÃ	135	JATEÍ	260	SETE QUEDAS	459
CARACOL	384	JUTI	311	SIDROLÂNDIA	70
CASSILÂNDIA	430	LADÁRIO	426	SONORA	351
CHAPADÃO DO SUL	325	LAGUNA CARAPÃ	275	TUCURU	416
CORGUINHO	96	MARACAJU	162	TAQUARUSSU	325
CORONEL SAPUCAIA	380	MIRANDA	203	TERENOS	28
CORUMBÁ	429	MUNDO NOVO	462	TRÊS LAGOAS	338
COSTA RICA	384	NAVIRAÍ	359	VICENTINA	246

**4.15.3.1.** A tabela acima serve como referência de distância entre Campo Grande/MS, cidade sede do **SENAR-AR/MS**, e as demais cidades do interior do Estado de Mato Grosso do Sul, podendo haver diferenças de km quando houver necessidade de atendimento em locais fora da área urbana da cidade de destino, tais como propriedades rurais, chácaras, fazendas, empresas etc. Nestas hipóteses, o percurso adicional será quantificado à parte, de comum acordo com o fiscal do contrato e ratificado pelo gestor da área demandante do **SENAR-AR/MS**.

**4.15.3.2.** O valor do litro do combustível terá por base o dado mais atual do valor médio divulgado pela Agência Nacional de Petróleo (ANP) (<https://www.gov.br/anp/pt-br/assuntos/precos-e-defesa-da-concorrenca/precos/levantamento-de-precos-de-combustiveis-ultimas-semanas-pesquisadas>) para o município de Campo Grande/MS, cidade sede do **SENAR-AR/MS**, no

período em que se realizou a solicitação do serviço e emissão da Autorização de Fornecimento.

**4.15.3.2.1.** O valor unitário do deslocamento foi fixado pelo **SENAR-AR/MS** em conformidade com estudo realizado pela área técnica de economia da Regional, que levou em conta as despesas variáveis com o transporte.

**4.15.3.2.2.** A empresa interessada deverá analisar se o valor é compatível com suas expectativas de remuneração para prestação de serviços que exijam deslocamentos, valendo observar que o **SENAR-AR/MS** não custeará valores adicionais com alimentação e estadia.

**4.15.4.** O valor do deslocamento será pago apenas mediante nota fiscal e deverá ser embutido no preço final do serviço.

**4.15.4.1.** A composição do preço do serviço constará na Autorização de Fornecimento emitida pelo **SENAR AR/MS**, mediante memória de cálculo, que deverá acompanhar a nota fiscal para efeito de prestação de contas, conforme exemplificado a seguir:

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 135/2025								
<b>SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL</b> <b>Administração Regional de Mato Grosso do Sul</b> Sul Rua: Marcino dos Santos, 401, Chácara Cachoeira II CEP: 79.040-902, Campo Grande/MS Telefone: (67) 3320-9700 www.senarms.org.br CNPJ: 04.253.881/0001-03 INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENT0								
(Este Documento está coberto integralmente pelas condições previstas no pregão presencial nº XX/2025 e da respectiva proposta de preços, independente de transcrição)								
Fornecedor: [REDACTED] - [REDACTED]								
DISPONIBILIDADE NA RUBRICA				5028 - EXECUÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DO HOMEM E DAMULHER				
<b>Observações da Nota Fiscal:</b> ATENDIMENTO DA AF: 135/2025 ASSUNTO: SERVIÇOS DE CERIMONIAL PARA ATENDER O EVENTO PROGRAMA SAUDE DO HOMEME DA MULHER RURAL EM MIRANDA/MS NO DIA 04/03/2025. EM ATENDIMENTO A SF Nº 107/2025  INFORMAR NA NOTA FISCAL OS DADOS BANCÁRIOS PARA PAGAMENTO ENVIAR PARA NOTAFISCAL@SENARMS.ORG.BR								
<b>AUTORIZAMOS O FORNECIMENTO DO(S) ITEM(NS) COM OS SEGUINTE DADOS:</b>								
ID	Descrição	Marca	Quantitativo	Quantidade a Entregar	Und. Medida	Vir. Unitário	Valor Total	Saldo Remanescente



DESLOCAMENTO PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO GRUPO EVENTOS - LOCAÇÃO DE TENDAS, FECHAMENTOS E BANHEIROS QUÍMICOS. Observação: DESLOCAMENTO DE CAMPO GRANDE A MIRANDA: 203KM X 2 = 406 KM (IDA E VOLTA). VALOR DO COMBUSTÍVEL /DIESEL: R\$ 7,35 X 41% = R\$ 3,01 X 406KM.		126.323,19	406,00	KM	R\$ 0,72	R\$ 292,32	92.504,11
KIT TENDAS 10M X 10M KIT TENDAS 10MX10M: LOCAÇÃO DE 02 (DUAS) TENDAS NA COR BRANCA, MEDINDO CADA 01 (UMA) 10M X 10M EM ESTRUTURA METÁLICA, COM 03 (TRÊS) FECHAMENTOS LATERAIS EM LONA NA COR BRANCA VINÍLICA ANTIFUNGOS E ANTICHAMAS, PARA TENDA 10M X 10M, CONSTAR LAUDO ANTICHAMAS DAS LONAS COM PÉ DIREITO 4M, INCLUSOS MONTAGEM E DESMONTAGEM.  Observação: MONTAGEM DIA: 03/03/2024 ÀS 13H. EVENTO DIA: 04/03/2024 ÀS 07H. DESMONTAGEM APÓS FINALIZAÇÃO DO EVENTO LOCAL: POSTO DE SAÚDE - ENDEREÇO: RUA JOÃO PEDRO PEDROSSIAN, 749 MIRANDA/MS		51,00	1,00	UN	R\$1.150,00	R\$ 1.150,00	38,00
<b>Valor Total:</b> R\$ 6.197,06 (seis mil cento e noventa e sete reais e seis centavos)							
<b>Descrição do serviço na nota fiscal:</b> "Diária(s) de locação conf. AF nº XX..." R\$ 6.197,06.							

Obs.: Valores fictícios e meramente exemplificativos

### Exemplo de nota fiscal:

 <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE</b> <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS - SEFIN</b> <b>NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFSe</b>		Número da Nota: [REDACTED] Data e Hora de Emissão: [REDACTED] Código de Verificação: [REDACTED]						
<b>PRESTADOR DE SERVIÇOS</b> Nome/Razão Social: [REDACTED] CPF/CNPJ: [REDACTED] Inscrição Municipal: [REDACTED] Endereço: [REDACTED] Município: <b>CAMPO GRANDE</b> UF: <b>MS</b>								
<b>TOMADOR DE SERVIÇOS</b> Nome/Razão Social: <b>SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL - SENAR</b> CPF/CNPJ: <b>04.253.881/0001-03</b> Endereço: <b>RUA MARCINO DOS SANTOS, Nº401 - BAIRRO CHACARA CACHOEIRA II - CEP:79040-902</b> Município: <b>CAMPO GRANDE</b> UF: <b>MS</b> E-mail: <b>notafiscal@senarms.org.br</b>								
Descrição: <b>Diária(s) de locação, conf. AF nº XX</b> BANCO DO AG: [REDACTED] CC: [REDACTED]								
Tributável <b>SIM</b>	<b>Diária(s) de locação</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Qtde</th> <th>Unitário R\$</th> <th>Total R\$</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td><b>6.197,06</b></td> <td><b>6.197,06</b></td> </tr> </tbody> </table>	Qtde	Unitário R\$	Total R\$		<b>6.197,06</b>	<b>6.197,06</b>
Qtde	Unitário R\$	Total R\$						
	<b>6.197,06</b>	<b>6.197,06</b>						

**4.15.4.2** Não serão aceitas notas fiscais emitidas em desconformidade com os valores e com a descrição de serviços indicados na Autorização de Fornecimento.

**4.15.5.** O **SENAR-AR/MS** poderá recusar qualquer serviço que esteja em desacordo com o especificado neste instrumento.

**4.15.6.** Ocorrendo rejeição, total ou parcial dos serviços, o **SENAR-AR/MS** sustará o pagamento da nota fiscal correspondente.

**4.15.7.** Quando solicitado pelo **SENAR-AR/MS**, o **FORNECEDOR** deverá comprovar a obtenção de todas as licenças, alvarás e certificações pertinentes, além de cumprir integralmente as normas de segurança, ambientais e técnicas aplicáveis, conforme exigido pelas legislações e regulamentações vigentes.

**4.15.8.** Na execução do objeto deverão ser observadas, de modo geral, as Especificações, Posturas, Normas Técnicas, Leis e Regulamentos vigentes em todo o território nacional, bem como será necessário possuir e/ou observar, independente de exigência expressa neste instrumento ou seus anexos, as licenças, alvarás e/ou certificados necessários à fabricação, comercialização, distribuição, fornecimento relacionados a qualquer dos materiais envolvidos no objeto licitado, incluindo, mas não se limitando, as expedidas pelos órgãos fiscalizadores, agências de regulação, institutos de metrologia, órgãos de controle ambiental.

## **5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DO PAGAMENTO**

**5.1.** O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços ou instrumento equivalente será de 12 (doze) meses, já contemplando o prazo de execução do objeto.

**5.2.** O pagamento, decorrente da execução do objeto será efetuado por meio de crédito em conta bancária de natureza jurídica após a apresentação da nota fiscal e recebimento do objeto, em até 25 (vinte e cinco) dias, respeitando o Cronograma de Pagamentos do **SENAR- AR/MS**, onde:

**a)** Os pagamentos serão efetuados nos dias 15 e 30 de cada mês, mediante crédito em conta bancária de sua titularidade, sendo programados para o primeiro dia útil subsequente caso recaiam sobre feriado, final de semana ou data em que não haja expediente no **SENAR- AR/MS**.

**b)** As notas fiscais recebidas e aceitas entre os dias 21 e o dia 05 do mês seguinte terão seus pagamentos executados no dia 15 mais próximo.

**c)** As notas fiscais recebidas e aceitas entre os dias 06 e 20 de cada mês terão seus pagamentos executados no dia 30 mais próximo.

**5.2.1.** A liquidação financeira ficará condicionada à entrega e aceitação do objeto, bem como o envio da respectiva nota fiscal para o e-mail [notafiscal@senarms.org.br](mailto:notafiscal@senarms.org.br).

**5.2.2.** Os documentos fiscais encaminhados em data que não houver expediente no **SENAR- AR/MS**, serão considerados como recebidos no primeiro dia útil subsequente.

**5.2.3.** As notas fiscais deverão ser encaminhadas para o e-mail [notafiscal@senarms.org.br](mailto:notafiscal@senarms.org.br) no ato de sua emissão, a fim de evitar transtornos caso seja necessário o seu cancelamento.

**5.2.4.** Não produzirão efeitos, notas fiscais endereçadas a e-mail que não seja aquele previsto

no **subitem 5.2.3**, nem documentos fiscais cujo envio não tenha sido autorizado pelo **SENAR-AR/MS**.

**5.3.** A nota fiscal, para liquidação e pagamento da despesa deverá estar obrigatoriamente atestada pelo **SENAR-AR/MS**, ficando o **FORNECEDOR** obrigado a comprovar a regularidade fiscal para com a Fazenda Federal e Previdência Social (INSS), Fazenda Estadual ou Municipal (aquela que for pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste instrumento), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho (CNDT – TST).

**5.3.1.** Caso a execução do objeto seja realizada através de nota fiscal da Matriz ou Filial cujo CNPJ seja diferente do constante na Proposta apresentada, esta deverá estar acompanhada das mesmas certidões mencionadas no item anterior.

**5.3.1.1.** Somente poderá ocorrer a situação acima, caso não ocorra à alteração de Alíquota de ICMS ou qualquer outro custo que possa ser creditado ao **SENAR-AR/MS**.

**5.4.** Deverá constar na nota fiscal emitida: o item faturado, as quantidades, o valor unitário, o valor total, o número da conta bancária de natureza jurídica, agência e banco a ser efetuado o pagamento e o número da Autorização de Fornecimento.

**5.5.** Valores constantes da Nota Fiscal deverão refletir fidedignamente o objeto contratado pelo **SENAR-AR/MS**.

**5.6.** As notas fiscais não aprovadas pelo **SENAR-AR/MS** serão devolvidas ao **FORNECEDOR**, para as devidas correções, acompanhadas dos motivos de sua rejeição, renovando-se o prazo para pagamento estabelecido no **subitem 5.2** deste Instrumento, a partir da sua reapresentação, sem qualquer tipo de correção de seu valor.

**5.7.** A inadimplência do **FORNECEDOR**, com referência aos encargos pertinentes à execução do objeto não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao **SENAR-AR/MS**, nem pode onerar o objeto contratado.

## **6. DA FISCALIZAÇÃO**

**6.1.** O **SENAR-AR/MS** e/ou **CEBC** fiscalizará a execução do objeto pelo **FORNECEDOR** por meio de colaborador designado formalmente e que verificará o cumprimento das especificações solicitadas, no todo ou em parte, no sentido de corresponderem ao desejado ou especificado.

**6.2.** A fiscalização pelo **SENAR-AR/MS** não desobriga o **FORNECEDOR** de sua responsabilidade quanto à perfeita execução do objeto deste Instrumento.

**6.3.** A ausência de comunicação por parte do **SENAR-AR/MS**, referente a irregularidades ou falhas, não exime o **FORNECEDOR** das responsabilidades determinadas no contrato ou documento equivalente.

**6.4.** A fiscalização se reserva ao direito de impugnar a execução do objeto pelo **FORNECEDOR**, quando não realizada a contento, ficando o **FORNECEDOR** obrigada a refazê-

los, sem quaisquer ônus para o **SENAR-AR/MS**.

**6.5.** O fiscal deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto no contrato ou documento equivalente.

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

**7.1.** Constituem obrigações do **FORNECEDOR**, além das demais previstas neste documento ou dele decorrentes:

**7.1.1.** Designar um responsável para exercer a fiscalização deste instrumento junto ao **SENAR-AR/MS** adotando as providências necessárias para a boa execução do objeto.

**7.1.2.** Cumprir o objeto contratado, fornecendo os serviços em estrita observância as exigências contidas neste instrumento, Edital e seus anexos, realizando inclusive as substituições que se fizerem necessárias, ainda que em casos de greve ou paralização de qualquer natureza.

**7.1.3.** Manter, durante a vigência deste instrumento, todas as condições de habilitação válidas, apresentando sempre que exigido, os comprovantes de regularidade fiscal, bem como quaisquer outras determinações legais que sejam próprias de seu ramo de atividade mesmo que não inseridas neste instrumento ou instrumentos a ele vinculados.

**7.1.4.** Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

**7.1.5.** Assumir, com exclusividade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência da execução do objeto, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias.

**7.1.6.** Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou contratados, bem como se obrigar por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento deste instrumento.

**7.1.7.** Praticar rigorosamente os preços estabelecidos na sua Proposta de Preços para a execução do objeto.

**7.1.8.** Não subcontratar ou transferir em hipótese alguma os direitos advindos deste instrumento a terceiros, seja a que título for.

**7.1.9.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho de menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

**7.1.10.** Comunicar ao responsável indicado pelo **SENAR-AR/MS** sobre qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados.

**7.1.11.** Encaminhar as notas fiscais para pagamento juntamente com as certidões de regularidade fiscal e outros documentos que se fizerem necessários.

**7.1.12.** Comunicar imediatamente ao **SENAR-AR/MS** qualquer alteração em seus dados cadastrais.

**7.1.13.** Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização, cujas reclamações se obrigam prontamente a atender, corrigindo imediatamente as deficiências apontadas, sejam elas relativas à execução do objeto ou burocráticas, bem como dará ciência ao **SENAR-AR/MS**, prontamente e por escrito, de qualquer anormalidade verificada na execução do objeto.

**7.1.14.** Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados, ao **SENAR-AR/MS** e/ou a terceiros, por seus empregados e/ou prepostos, dolosa ou culposamente, quando da execução do objeto.

## **8. DOS REQUISITOS MÍNIMOS DA EMPRESA – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**8.1.** As empresas interessadas deverão apresentar no mínimo os seguintes documentos:

**8.1.1.** Certidão de Registro junto ao Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (CREA), ou Certidão de Registro junto ao Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), da sede licitante, comprovando o registro ou inscrição da empresa na entidade profissional competente, dentro do prazo de validade.

**8.1.1.1.** No caso de empresa não ser registrada ou inscrita no CREA ou no CAU do estado de Mato Grosso do Sul, esta deverá ser providenciada por ocasião da assinatura da Ata de Registro de Preços.

**8.1.2.** As empresas interessadas deverão comprovar aptidão para prestação de serviço com características semelhantes ao objeto deste instrumento, por meio de apresentação de Atestado de Capacidade Técnica Operacional, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

**a)** O documento deverá ser fornecido em papel timbrado de cliente da proponente, no qual expressamente constará o detalhamento e o período da prestação dos serviços anteriormente realizada, data de emissão do atestado, assinatura e identificação do signatário (nome, cargo e função que exerce junto à empresa emitente).

**b)** Para fins de comprovar a atuação em trabalhos similares da forma como determinado no item **8.1.2**, o atestado poderá ser acompanhado de outros documentos pertinentes.

**8.1.3.** Atestados de capacidade técnico-profissional, expedidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, na qualidade de contratante de serviços anteriormente executados, em favor de profissionais inscritos no CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) ou CAU (Conselho de Arquitetura e Urbanismo), comprovando aptidão para execução de serviços, objetos desse termo, e com complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior.

**8.1.3.1.** Os atestados de capacidade técnico-profissional deverão estar acompanhados das

respectivas CAT (Certidões de Acervo Técnico), com carimbo/rubrica/autenticação digital do CREA ou CAU, ou qualquer outra forma de vinculação entre esses documentos, exceto se expedidos pelo **SENAR-AR/MS**.

**8.2.** Declaração da empresa informando o responsável técnico.

**8.2.1.** Certidão de registro de pessoa física ou inscrição na entidade profissional competente do profissional indicado como responsável pelo serviço, dentro do prazo de validade.

**8.2.2.** O(s) profissional(is) que apresentar(em) as ART's para comprovação da qualificação - técnica acima deverá(ão), obrigatoriamente, ser o(s) responsável(is) pelo acompanhamento da execução dos serviços de que tratam o objeto desta contratação. O profissional apresentado como responsável técnico deverá estar vinculado à empresa interessada, quando da habilitação. A comprovação de vínculo profissional será feita com a apresentação:

- a)** Sócio: mediante apresentação do Contrato Social;
  - b)** Profissional registrado pela empresa: mediante apresentação da CTPS ou ficha de registro;
  - c)** Profissional responsável técnico da empresa: mediante apresentação da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica emitida pelo CREA ou CAU;
  - d)** Contrato de prestação de serviços firmado com a empresa: mediante apresentação da cópia do contrato celebrado entre as partes; ou ainda
  - e)** Declaração de contratação futura do profissional detentor do atestado apresentado, desde que acompanhada de declaração de anuência do profissional (**Modelo Anexo VIII**).
- e.1)** Caso tenha optado por apresentar a “Declaração de Contratação Futura”, por ocasião da assinatura do contrato, a adjudicatária deverá apresentar a efetiva comprovação do vínculo profissional, que poderá ser feita com a apresentação dos documentos previstos nos itens **a)**, **b)**, **c)** ou **d)**.

**8.2.2.1.** Caso o **FORNECEDOR** venha a alterar o responsável técnico posteriormente, deverá comprovar que o novo responsável possui a qualificação exigida neste instrumento.